

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.3460041                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 13 días de tiempo transcurrido (26/01/2022 10:31:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Número del contrato               | 20220341                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Objeto del contrato               | PRESTAR LOS SERVICIOS DE BÓVEDAS Y/O OSARIOS PARA LA INHUMACIÓN DE CADÁVERES A FETOS, NEONATOS, POS NEONATOS, NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE UN AÑO Y ADULTOS QUE CORRESPONDAN A LA POBLACIÓN VULNERABLE, QUE SE ENCUENTREN CON SISBEN HASTA C- 3, (QUE NO CUENTEN CON RECURSOS ECONÓMICOS) Y QUE ESTÉN INCLUIDOS EN EL LISTADO DE POBLACIÓN CENSAL Y NN DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO. |
| Tipo de Contrato                  | Arrendamiento de inmuebles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 12 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de inicio de contrato       | 5 días de tiempo transcurrido (3/02/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2022 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SOGAMOSO

COLOMBIA, Sogamoso  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



CEMENTERIO DIOCESANO SOGAMOSO Y JARDINES DE LA ESPERANZA

COLOMBIA, Sogamoso  
Número de documento 8002536662

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                                | Nombre del banco  | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| CEMENTERIO DIOCESANO SOGAMOSO Y JARDINES DE LA ESPERANZA | BANCO CAJA SOCIAL | Ahorros        | 26504895656      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

|               |                                                          |                      |                                                         |
|---------------|----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | CEMENTERIO DIOCESANO SOGAMOSO Y JARDINES DE LA ESPERANZA | Fecha de aprobación: | 28/01/2022 6:54:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Aprobador – Entidad Estatal

|               |                             |                      |                                                         |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | JAISON ALAIN MACIAS GAVIDIA | Fecha de aprobación: | 28/01/2022 7:34:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_3460041\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa. |
| Unidad de contratación  | MUNICIPIO DE SOGAMOSO |
| Proceso de Contratación | CDS-344-2022          |
| Título de la oferta     | 000                   |
| Cuantía del contrato    | 30.000.000 COP        |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3460041  
Proveedor CEMENTERIO DIOCESANO SOGAMOSO Y JARDINES DE LA ESPERANZA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

## Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

## Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Edificio Torre 6 Calle 15 No 12-14  
Ubicación CO-BOY-15759 - Sogamoso  
País COLOMBIA  
Departamento Boyacá  
Municipio Sogamoso

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                 | Ubicación                    |
|----|---------------------------|------------------------------|
| 1  | TORRE 6 CALLE 15 N. 15-05 | COLOMBIA > Boyacá > Sogamoso |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.3460041                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
30.000.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
|      |          | 80111600      | COTIZACIÓN Y/O OFERTA DE SERVICIOS | 1,00     | UN     | 30.000.000,00            | 30.000.000,00   | 30.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                            | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| COTIZACIÓN Y OFERTA DE SERVICIOS                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO CEMENTERIO DIOCESANO                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECRETO 042 DE 2020                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECRETO 041 DE 2020                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA REPRESENTANTE LEGAL | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                          |                                     |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| CERTIFICACIÓN DONDE EXPRESE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE APORTES Y COTIZACIONES | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS/CONTRAVENTIONALES                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CERTIFICACIÓN BANCARIA                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                                                                | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|--------------------------------|--------------|
| CERTIFICACIÓN BANCARIA                                                                   | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICACIÓN DONDE EXPRESE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE APORTES Y COTIZACIONES | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICADO CEMENTERIO DIOCESANO                                                         | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                               | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES                                                     | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES                                                   | Sin documento        |         |                                |              |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS/CONTRAVENTIONALES                        | Sin documento        |         |                                |              |
| COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO                                                      | Sin documento        |         |                                |              |
| COTIZACIÓN Y OFERTA DE SERVICIOS                                                         | Sin documento        |         |                                |              |
| DECRETO 041 DE 2020                                                                      | Sin documento        |         |                                |              |
| DECRETO 042 DE 2020                                                                      | Sin documento        |         |                                |              |
| FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA                                                        | Sin documento        |         |                                |              |
| REPRESENTANTE LEGAL                                                                      |                      |         |                                |              |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                    | Nombre del documento           | Detalle   |
|--------------------------------|--------------------------------|-----------|
| CLAUSULADO CEMENTERIO.pdf      | CLAUSULADO CEMENTERIO.pdf      | (detalle) |
| RESOLUCION CEMENTERIO_0001.pdf | RESOLUCION CEMENTERIO_0001.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                        |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | JAISON ALAIN MACIAS    | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1118197448 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Nubia Lizeth Fernández | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1048690192 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición             | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                |
|----------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor           | Nubia Lizeth Fernández Neita | 11 días de tiempo transcurrido (28/01/2022 7:34:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JAISON ALAIN MACIAS GAVIDIA |
| Expenditure Approver | JAISON ALAIN MACIAS GAVIDIA  | 11 días de tiempo transcurrido (28/01/2022 7:34:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JAISON ALAIN MACIAS GAVIDIA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*  
Paz

Destinación del gasto

Funcionamiento

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

0

Sistema General de Participaciones - SGP.

0

No Incluye AESGPRI

0

Sistema General de Regalías - SGR

0

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

30.000.000

Recursos de Crédito

0

Otros Recursos (Especie, Privados,

Cooperación, Propios Entidades Autónomas,  
Asignación Especial SGP para Resguardos  
Indígenas - AESGPRI)

0

Total 30.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado      | Saldo          | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |                        |
|-------------------------------------|------|-------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2022000116 | CDP  | No validado | 60.000.000 COP | 30.000.000 COP      | 00-00-00                          | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP60.000.000 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer30.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2022000421 | Presupuestal (CDP) | -                | No validado       | 30.000.000 COP           | 30.000.000 COP     | Sin documento                | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP30.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido30.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-